

ПРОЄКТ

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КИЇВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ДТЕУ»**

ПОЛОЖЕННЯ
про визнання результатів неформальної та інформальної освіти
у ВСП «КТЕФК ДТЕУ»

Київ 2024

ПОЛОЖЕННЯ про визнання результатів неформальної та інформальної освіти у ВСП «КТЕФК ДТЕУ»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про визнання результатів неформальної та інформальної освіти (далі – Положення) у Відокремленому структурному підрозділі «Київський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – ВСП «КТЕФК ДТЕУ») розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту»; наказу Міністерства освіти і науки України від 08 лютого 2022 року № 130 «Про затвердження Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти», Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «КТЕФК ДТЕУ».

1.2 Це Положення визначає організаційні аспекти процедур визнання, та методи оцінювання у ВСП «КТЕФК ДТЕУ» результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (далі – результати неформального та/або інформального навчання) в межах автономії закладу, визначеної спеціальними законами та є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ВСП «КТЕФК ДТЕУ».

1.3 У цьому Положенні терміни вживаються в значеннях, наведених в Законах України: «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту». Зокрема:

Неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

Інформальна освіта (самоосвіта) – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в системі формальної освіти в порядку, визначеному законодавством та цим Положенням.

ВСП «КТЕФК ДТЕУ» може визнавати результати неформальної та/або інформальної навчання осіб, які:

- здобувають фахову передвищу освіту у ВСП «КТЕФК ДТЕУ» за певною освітньо-професійною програмою;
- переводяться з іншого закладу фахової передвищої освіти, з однієї освітньо-професійної програми на іншу в межах коледжу;
- поновлюються до складу здобувачів фахової передвищої освіти ВСП «КТЕФК ДТЕУ».

ПРОЄКТ

1.4 Визнання ВСП «КТЕФК ДТЕУ» результатів неформального та/або інформального навчання особи – це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною освітньо-професійною програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньо-професійної програми (у тому числі, в рамках її вибіркової складової).

1.5 У процесі визнання ВСП «КТЕФК ДТЕУ» результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом.

1.6 У випадку невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми закладу освіти заклад освіти розглядає можливість визнання таких результатів навчання в рамках вибіркової складової освітньої програми, за якою навчається заявник.

1.7 Обов'язковою умовою визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньо-професійної програми є відповідність цих результатів навчання рівню освіти, на якому реалізується освітньо-професійна програма.

2. Порядок та процедури визнання результатів неформального та інформального навчання

2.1 Визнання ВСП «КТЕФК ДТЕУ» результатів неформального та/або інформального навчання особи передбачає такі процедури:

- подання особою заяви щодо визнання;
- ідентифікацію задекларованих у письмовій формі особою результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню ВСП «КТЕФК ДТЕУ»;
- оцінювання задекларованих результатів навчання особи;
- прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньо-професійної програми або відмову у визнанні.

2.2 Методами оцінювання результатів навчання, отриманих у неформальному та інформальному навчанні можуть бути: співбесіда, тестування, складання іспиту тощо.

2.3 Визнання результатів неформального та/або інформального навчання проводиться до початку семестру, у якому згідно з навчальним планом відповідної освітньо-професійної програми передбачено вивчення освітнього компонента (навчальної дисципліни), що перезараховується.

2.4 Визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та/або

ПРОЄКТ

інформальній освіті, поширюється на обов'язкові та вибіркові освітні компоненти освітньо-професійної програми.

2.5 Процес визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті, передбачає такі етапи:

1) Здобувач освіти звертається із заявою до директора коледжу (за письмовим погодженням завідувача відповідного відділення на заяві) з проханням про визнання результатів неформального або інформального навчання. До заяви повинні додаватися відповідні документи (сертифікати, свідоцтва тощо), які підтверджують результати навчання, отримані здобувачем.

Заява повинна містити:

- власне ім'я, прізвище здобувача освіти;
- опис результатів неформальної та/або інформальної освіти, щодо визнання яких подається заява;
- інформацію про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання (або посилання на відповідний вебсайт суб'єкта);
- перелік додаткових документів, що надаються заявником для підтвердження інформації про неформальне та/або інформальне навчання (за наявності).

Завідувач відділення надає консультативну допомогу заявникам щодо заповнення декларацій про попереднє навчання, зокрема, щодо опису результатів неформального та/або інформального навчання для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньо-професійною програмою, або певним рівнем освіти.

2) За розпорядженням директора ВСП «КТЕФК ДТЕУ» завідувач відділення разом з керівником робочої групи розробки, розвитку освітньо-професійної програми та випуску фахівців за нею визначають можливість визнання, форми та строки проведення перезарахування або підсумкового контролю для визнання результатів неформального та/або інформального навчання. До розгляду може залучатися викладач, відповідальний за викладання навчальної дисципліни, що пропонується до зарахування або оцінювання.

Строк розгляду заяви та прийняття рішення про можливість/неможливість проводити подальші процедури визнання на основі наданої заявником інформації становить не більше десяти робочих днів.

3) На підставі інформації, що міститься у заяві, завідувач відділення і керівник робочої групи розробки, розвитку освітньо-професійної програми та випуску фахівців за нею здійснюють співставлення результатів неформального та/або інформального навчання з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньо-професійною програмою. Співставлення результатів навчання передбачає їх аналіз і порівняння за змістом та рівнем складності.

За результатами розгляду задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання та співставлення результатів навчання завідувач відділення разом з керівником робочої групи розробки, розвитку освітньо-професійної програми та випуску фахівців за нею приймають рішення про

ПРОЄКТ

визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника і перераховують результати навчання або призначають форму підсумкового контролю.

Якщо завідувач відділення вважає за необхідне проведення підсумкового контролю, то особу ознайомлюють з програмою навчальної дисципліни, критеріями оцінювання та засобами вимірювання, які виносяться на підсумкове оцінювання. В цьому випадку особі надається 10 робочих днів для підготовки до підсумкового контролю. Керівник робочої групи розробки, розвитку освітньо-професійної програми та випуску фахівців за нею виставляє підсумкову оцінку за прийнятою у ВСП «КТЕФК ДТЕУ» системою оцінювання.

Якщо заявник отримав 60 і більше балів за підсумками вимірювання результатів навчання, то завідувач відділення приймає висновок про визнання та зарахування відповідних освітніх компонентів освітньо-професійної програми.

4) У разі визнанні і зарахуванні дисципліни до індивідуального плану / залікової книжки здобувача освіти вносяться: назва дисципліни, загальна кількість годин/кредитів, що відповідає освітньому компонент, оцінка за підсумками вимірювання визнаних результатів навчання та підстава щодо зарахування (академічна довідка тощо). Здобувач звільняється від вивчення цієї дисципліни у відповідному семестрі.

У випадку, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнається тільки частина результатів навчання, передбачених певним освітнім компонентом відповідно до програми навчальної дисципліни, заявнику зараховуються окремі види навчальної роботи за таким освітнім компонентом і відповідні бали вносяться до журналу академічної групи на початку вивчення навчальної дисципліни.

2.6 Якщо інформація, наведена у заяві, та додаткові документи, надані заявником, не дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньо-професійною програмою, ВСП «КТЕФК ДТЕУ» повертає документи заявнику без подальшого розгляду.

2.7 Заявник має право повторно подати на розгляд ВСП «КТЕФК ДТЕУ» заяву про визнання результатів неформального та/або інформального навчання, що містить уточнену інформацію та додаткові документи, що її підтверджують і дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника.

2.8 Не здійснюється визнання результатів неформального або інформального навчання, які здобуті до початку навчання на певному освітньо-професійному рівні.

2.9 Максимальний обсяг визнання результатів навчання, отриманих у неформальній або інформальній освіті, складає 21 кредити ЄКТС.

2.10 У разі прийняття рішення про відмову від перерахування результатів неформальної та/або інформальної освіти здобувач освіти має право звернутися із апеляційною скаргою до директора коледжу. Директор своїм наказом створює апеляційну комісію у складі заступника директора з навчально-

ПРОЄКТ

методичної роботи, завідувача відділення та педагогічного(-их) працівника(-ів) циклової (випускової) комісії. Апеляційна комісія за результатами розгляду апеляційної скарги приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення апеляційної скарги чи про залишення поданої апеляційної скарги без задоволення.

2.11 Здобувач фахової передвищої освіти не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання.