

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КИЇВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**«ІНФОРМАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА» /
«INFORMATIONAL ACTIVITY OF ENTERPRISE»**

фахової передвищої освіти

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ
КВАЛІФІКАЦІЯ**

**07 Управління та адміністрування
076 Підприємництво та торгівля
освітньо-професійний ступінь
фаховий молодший бакалавр
спеціальність «Підприємництво та торгівля»
освітньо-професійна програма
«Інформаційна діяльність підприємства»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ ДТЕУ**
Голова вченої ради
/Анатолій МАЗАРАКІ/
(протокол № 12 від «29» серпня 2023 р.)



Освітня програма вводиться в дію з 1 вересня 2023 р.

Директор ВСП «КТЕФК ДТЕУ»
/Олег ОЛІЙНИК/
(наказ № 7 від «17» серпня 2023 р.)



Київ 2023

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Погоджено

Перший проректор з науково-педагогічної роботи ДТЕУ

Наталія ПРИТУЛЬСЬКА

(підпис)

28.06. 2023 р.

Погоджено

Начальник навчального відділу ДТЕУ

Сергій КАМІНСЬКИЙ

(підпис)

26.06. 2023 р.

Погоджено

Завідувач кафедри цифрової економіки та системного аналізу

ДТЕУ

Андрій РОСКЛАДКА

(підпис)

22.06. 2023 р.

Погоджено

Голова циклової комісії інформаційних систем та технологій
ВСП «КТЕФК ДТЕУ»

Лариса ТИМЧИК

(підпис)

19.06. 2023 р.

Погоджено

Директор
ТОВ «Хай-Тек Прес»

Тетяна ЧИСТЯКОВА

(підпис)

19.06. 2023 р.

Погоджено

Представник
ОСС ВСП «КТЕФК ДТЕУ»

Анастасія СЛЕБ

(підпис)

20.06. 2023 р.

Погоджено

Проректор з наукової роботи та міжнародних зв'язків ДТЕУ

Анжеліка ГЕРАСИМЕНКО

(підпис)

27.06. 2023 р.

Погоджено

Начальник навчально-методичного відділу ДТЕУ

Тетяна БОЖКО

(підпис)

23.06. 2023 р.

Погоджено

Завідувач відділення підприємництва, торгівлі та опіочної діяльності
ВСП «КТЕФК ДТЕУ»

Ганна КРИЖНА

(підпис)

20.06. 2023 р.

Погоджено

Керівник робочої групи з розробки, розвитку освітньо-професійної програми та випуску фахівців за нею

Лариса ТИМЧИК

(підпис)

19.06. 2023 р.

Погоджено

НАН України
Інститут електродинаміки

Анатолій ЛЕВИЦЬКИЙ

(підпис)

26.06. 2023 р.



Підпис засвірець

Гуторова М.С.

Гуторова

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму розроблено на основі Стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 № 704 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність освітньо-професійного ступеню «фаховий молодший бакалавр».

URL:

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvysycha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/07/08/076.Pidpryyemnytstvo.torhivlya.birzhova.diyal.08.07.docx>

Розроблено робочою групою в складі:

- | | | |
|-----------------|--|---|
| 1. Тимчик Л. П. | спеціаліст вищої категорії, старший викладач | голова циклової комісії інформаційних систем та технологій ВСП «КТЕФК ДТЕУ» |
| 2. Катане Т. М. | спеціаліст другої категорії | викладач циклової комісії інформаційних систем та технологій ВСП «КТЕФК ДТЕУ» |
| 3. Зайцев Є. О. | спеціаліст вищої категорії, д.т.н., с.н.с. | викладач циклової комісії інформаційних систем та технологій ВСП «КТЕФК ДТЕУ» |

Рецензії-відгуки стейкхолдерів:

- | | | |
|--------------------|---|--|
| 1. Чистякова Т. Ю. | Директор | Товариство з обмеженою відповідальністю «Хай-Тек Прес» |
| 2. Левицький А. С. | Провідний науковий співробітник, д.т.н., с.н.с. | НАН України
Інститут електродинаміки |

**1. Опис освітньо-професійної програми
зі спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Київський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з підприємництва та торгівлі
Професійна кваліфікація	Не надається
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр спеціальність «Підприємництво та торгівля» освітньо-професійна програма «Інформаційна діяльність підприємства»
Цикл/рівень	НРК України – 5 рівень, QF-EHEA – короткий підцикл, EQF-LLL – 5 рівень
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Інформаційна діяльність підприємства
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	120 кредитів ЄКТС, термін навчання один рік десять місяців
Наявність акредитації	ОПП акредитована, ДС 003780 від 29.06.2023 Протокол № 115 від 31.03.15 (наказ МОН України від 14.04.2015 № 553л), наказ ДСЯО України від 29.06.2023 № 01 -10 /137
Термін дії освітньо-професійної програми	До наступного планового оновлення.
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	- На основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) з терміном навчання один рік десять місяців; - на основі базової середньої освіти з терміном навчання два роки десять місяців; - на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої або вищої освіти з терміном навчання десять місяців. Форма здобуття освіти: інституційна (очна (денна); дуальна. Порядок прийому визначається Правилами прийому на навчання до ВСП «КТЕФК ДТЕУ», затверджених в установленому порядку
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет адреса постійного розміщення опису	https://ktefcknute.kyiv.ua/informatsiy-na-diyalnist-pidpriemstva.html

Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://ktepcknute.kyiv.ua/informatsiyna-diyalnist-pidpriemstva.html
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка соціально мобільних конкурентоспроможних, висококваліфікованих фахівців, які володіють загальними і спеціальними (фаховими) компетентностями	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	<p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: діяльність з організації та функціонування підприємницьких, торговельних та біржових структур, що здійснюються для досягнення економічних і соціальних результатів.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи, положення підприємництва, торгівлі та біржової діяльності і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові й спеціальні методи, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з організації, ефективного функціонування і розвитку підприємницьких, торговельних, біржових структур.</p> <p>Інструментарій та обладнання: інформаційно-комунікаційні системи та технології, прилади та обладнання, необхідні для формування професійних компетентностей фахового молодшого бакалавра з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності</p>
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма спрямована на підготовку фахівців до роботи в сфері вирішування задач підприємства, ефективного функціонування та розвитку підприємницьких структур, а також формування професійних компетентностей майбутнього фахівця з інформаційної діяльності підприємства
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Формування та розвиток професійної компетентності для здійснення інформаційної діяльності. Ключові слова: підприємницька діяльність, інформаційна діяльність

Особливості освітньо-професійної програми	Міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців, що надає здобувачам освіти можливість оволодіння компетентностями з різних сфер професійної діяльності. Освітньо-професійна програма націлена на отримання загальних та спеціальних компетентностей для вирішення типових професійних завдань у галузі обліку і оподаткування; швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Освітні компоненти цієї освітньо-професійної програми узгоджені з освітніми програмами
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фаховий молодший бакалавр підготовлений до виконання робіт в галузі знань 07 Управління та адміністрування згідно з Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010» може займати наступні первинні посади: 2149.2 Фахівець (сфера захисту інформації); 3119 Технік (сфера захисту інформації); 3119 Технік з планування; 3121 Технік-програміст; 3121 Фахівець з інформаційних технологій; 3411 Фахівець з корпоративного управління
Академічні права випускників	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоорієнтоване навчання, ініціативне самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через виробничу практику тощо. Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, контекстні технології навчання. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через віртуальне навчальне середовище
Оцінювання	- Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою відповідно до Положення про організацію освітнього процесу ВСП «КТЕФК ДТЕУ», Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів освіти ВСП «КТЕФК ДТЕУ» та включає такі види оцінювання результатів навчання: - поточний контроль результатів навчальної діяльності здобувачів освіти та оцінювання її результатів у ході

	вивчення обов'язкових та вибірових освітніх компонентів;
	<ul style="list-style-type: none"> - підсумковий контроль результатів навчальної діяльності здобувачів освіти та їх оцінювання після вивчення обов'язкових та вибірових освітніх компонентів; - оцінювання звіту з практики; - оцінювання курсових робіт; - атестація здобувачів фахової передвищої освіти у формі кваліфікаційного іспиту
6 - Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі підприємницької, торговельної та біржової діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p>

	<p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p><i>ЗК 9. Здатність працювати з інформацією, у тому числі у глобальних комп'ютерних мережах.</i></p> <p><i>ЗК 10. Здатність швидко аналізувати та швидко приймати рішення у сфері інформаційної діяльності підприємства</i></p>
<p>Спеціальні компетентності (СК)</p>	<p>СК 1. Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 8. Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p><i>СК 11. Здатність до оцінювання інформаційної діяльності підприємства, використовуючи базові знання наукових понять, теорій і методів, необхідних для розуміння принципів підприємницької діяльності.</i></p>

СК 12. Базові знання технічних характеристик і правил експлуатації комунікаційних мереж і технічних засобів у сфері електронної торгівлі, електронного документообігу, формування звітів про роботу підприємства та Інтернет-технологій.

СК 13. Знання з обчислювальної техніки та програмування, володіння навичками роботи з комп'ютером для вирішення задач спеціальності.

СК 14. Здатність виконувати комп'ютерну обробку економічної інформації, відображення результатів з використанням належного програмного забезпечення та засобів захисту інформації

7 - Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.

РН 2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності із професійною метою.

РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.

РН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

РН 5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.

РН 7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.

РН 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

РН 9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.

РН 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати їх на практиці.

РН 12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

РН 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

PH 15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

PH 16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

PH 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур для забезпечення їх ефективності.

PH 18. Мати належний рівень знань у сфері інформаційних технологій, розуміння принципів економіки, планування та організації виробничої діяльності підприємства. Здатність до оцінювання інформаційної діяльності підприємства, використовуючи базові знання наукових понять, теорій і методів, необхідних для розуміння принципів підприємницької діяльності. Практичні навички з планування та раціональної організації виробництва, розрахунку техніко-економічних показників.

PH 19. Базові знання технічних характеристик і правил експлуатації комунікаційних мереж і технічних засобів у сфері електронної торгівлі та електронного документообігу; застосовувати інформаційні технології та можливості мультимедіа та Інтернету у професійній діяльності; створення особистих веб-сайтів.

PH 20. Володіння базовими знаннями про: підходи до розробки комп'ютерної програми, сучасні інструментальні засоби програмування, життєвий цикл програмного забезпечення, методика оцінювання якості програмного забезпечення; володіння методами розроблення алгоритмів і програм та їх удосконалення, застосування сучасних засобів програмного забезпечення.

PH 21. Здатність до використання програмних, інформаційно-обчислювальних, технічних і нормативно-правових засобів захисту інформації на підприємствах.

PH 22. Збереження і зміцнення здоров'я, забезпечення фізичної готовності до життєдіяльності й високопродуктивної праці.

8 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

Кадрове забезпечення

Якість підготовки фахових молодших бакалаврів забезпечують високопрофесійні педагогічні працівники – фахівці вищої кваліфікації (до 50%) з досвідом та стажем практичної роботи. Всі педагогічні працівники задіяні у викладанні професійно-орієнтованих дисциплін, є штатними співробітниками або сумісниками ВСП «КТЕФК ДТЕУ», мають відповідний рівень спеціальної підготовки. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники щорічно беруть участь у тренінгах, семінарах, науково-практичних конференціях, систематично підвищують рівень кваліфікації на освітніх платформах «На урок», «Всеосвіта», Prometheus, EdEra, тощо

Матеріально-технічне забезпечення

Основу матеріально-технічного забезпечення складають комп'ютерні аудиторії із технічними та програмними ресурсами, що забезпечують якісну підготовку фахових молодших бакалаврів.

	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі.</p> <p>Для проведення лабораторних та практичних робіт, проходження навчальної та виробничої практик наявні бази практик на підприємствах Києва та області (згідно договорів)</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Офіційний веб-сайт ktercknute.kyiv.ua містить інформацію про публічну інформацію, освітню, виховну і наукову діяльність, правила прийому, структурні підрозділи, контакти.</p> <p>Належна забезпеченість бібліотеки підручниками та посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, навчально-методичним забезпеченням, наявна електронна бібліотека.</p> <p>У ВСП «КТЕФК ДТЕУ» є точки бездротового доступу до мережі Інтернет, віртуальне навчальне середовище для фахових молодших бакалаврів; корпоративний поштовий сервіс; операційна система Windows, пакет Microsoft Office, E-Journal (електронна версія паперового журналу).</p> <p>Наявність навчально-методичного забезпечення: Навчальний план, графік освітнього процесу; комплекс навчально-методичного забезпечення за кожною дисципліною: програми і робочі програми; навчальний контент, завдання для практичних (семінарських, лабораторних) занять, рекомендації для виконання завдань самостійної роботи, завдання для поточного та підсумкового контролю, методичне забезпечення курсових робіт, програми навчальної та виробничої практик, методичні матеріали для проведення атестації</p>
<p>9 - Академічна мобільність</p>	
<p>Національна кредитна мобільність</p>	<p>Академічна мобільність здобувачів освіти здійснюється на підставі укладення угод про співробітництво між ВСП «КТЕФК ДТЕУ» та іншим закладом фахової передвищої та вищої освіти України за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами студентів та програмами навчальних дисциплін. Кредити, отримані в інших закладах освіти України, можуть бути зараховані відповідно до довідки про</p>

	<p>академічну мобільність, що регламентується Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів освіти ВСП «КТЕФК ДТЕУ»</p>
<p>Міжнародна кредитна мобільність</p>	<p>Академічна мобільність здобувачів освіти ВСП «КТЕФК ДТЕУ» здійснюється на підставі укладення угод про співробітництво між Коледжем та іноземним закладом вищої освіти, між Коледжем та групою закладів фахової передвищої та вищої освіти різних країн за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами студентів та програмами навчальних дисциплін, а також в рамках міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти.</p> <p>Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва ВСП «КТЕФК ДТЕУ» з закладами вищої освіти - партнерами здійснюється з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів ЄКТС або з використанням системи оцінювання навчальних здобутків студентів, прийнятої у країні закладу фахової передвищої та вищої освіти - партнера, якщо в ній не передбачено застосування ЄКТС.</p>
<p>Навчання іноземних здобувачів освіти</p>	<p>не проводиться</p>

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1 Перелік освітніх компонентів освітньо-професійної програми

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний іспит та атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові освітні компоненти освітньо-професійної програми			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Українська мова за професійним спрямуванням/ Ukrainian Language for Specific Purposes	3	Екзамен
ОК 2	Іноземна мова за професійним спрямуванням/ Foreign Language for Specific Purposes	6	Екзамен
ОК 3	Історія України/ History of Ukrainian State	3	Залік
ОК 4	Вища математика/ Further Mathematics	3	Залік
ОК 5	Інформатика і комп'ютерна техніка/ Computer Science and Technology	3	Залік
ОК 6	Основи правознавства/ Fundamentals of Law	3	Залік
ОК 7	Культурологія/ Cultural Studies	3	Залік
ОК 8	Екологія/ Cultural Studies	3	Залік
ОК 9	Економічна теорія/ Economic Theory	3	Залік
ОК 10	Економіка підприємства/ Business Economics	3	Залік
ОК 22	Безпека життя/ Human Life Safety	3	Залік
ОК 23	Фізичне виховання**/ Physical Training	9	Залік
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 11	Захист інформації на підприємстві/ Information protection at the enterprise	3	Залік
ОК 12	Основи алгоритмізації та програмування/ Fundamentals of algorithmization and programming	3	Екзамен
ОК 13	Основи підприємництва/ Basics of entrepreneurship	3	Екзамен
ОК 14	Основи обліку та оподаткування суб'єктів господарювання/ Basics of accounting and taxation of business entities	3	Залік
ОК 15	Інформаційна діяльність підприємства/ Information activity of the enterprise	6	Екзамен
ОК 15.1	КР з інформаційної діяльності підприємства/ Course Work on Information activity of the enterprise		Залік
ОК 16	Офісні системи і електронний документообіг/ Office systems and electronic document management	6	Екзамен
ОК 17	Інформаційні системи і технології на підприємстві/ Information systems and technologies at the enterprise	6	Екзамен
ОК 18	Електронна комерція/ E-commerce	3	Екзамен
ОК 19	Інтернет-технології в інформаційній діяльності/ Internet technologies in information activities/	3	Екзамен
ОК 20	Основи біржової діяльності/ Basics of exchange activity	3	Екзамен
ОК 21	Основи логістики/ Basics of logistics	3	Залік

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний іспит та атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
Практична підготовка			
ОК 24	Навчальна практика/ Practical Course Educational Internship in Internet Technologies in Informational Activities	3	Залік
ОК 25	Навчальна практика/ Practical Course Educational Internship in Information Systems and Technologies at the Enterprise	3	
ОК 26	Виробнича практика/ Practical Training	6	Залік
Атестація здобувачів фахової передвищої освіти			
ОК 27	Підготовка до кваліфікаційного іспиту та атестація/ Preparation for Qualification Exam and Certification	3	
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:		102	
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
<i>Вибіркові освітні компоненти ОПП</i>			
ВК 1	Вибіркова дисципліна/ Selective Discipline	3	Залік
ВК 2	Вибіркова дисципліна/ Selective Discipline	3	Залік
ВК 3	Вибіркова дисципліна/ Selective Discipline	3	Залік
ВК 4	Вибіркова дисципліна/ Selective Discipline	3	Залік
ВК 5	Вибіркова дисципліна/ Selective Discipline	3	Залік
ВК 6	Вибіркова дисципліна/ Selective Discipline	3	Залік
		18	
Вибіркові освітні компоненти ОПП за вибором здобувача фахової передвищої освіти			
ВК 1	Психологія/ Psychology	3	Залік
ВК 2	Професійний етикет/ Professional etiquette	3	Залік
ВК 3	Основи менеджменту/ Fundamentals of Management	3	Залік
ВК 4	Соціологія/ Sociology	3	Залік
ВК 5	Основи маркетингу/ Basics of marketing	3	Залік
ВК 6	Фінанси підприємства/ Enterprise finances	3	Залік
ВК 7	WEB-дизайн і WEB-програмування/ WEB design and WEB programing	3	Залік
ВК 8	Основи філософських знань/ Fundamentals of Philosophy	3	Залік
ВК 9	Інформаційна безпека/ Informational security	3	Залік
ВК 10	Статистика/ Statistics	3	Залік
ВК 11	Економічна кібернетика/ Economic Cybernetics	3	Залік
ВК 12	Інформаційний бізнес/ Information business	3	Залік
ВК 13	Управління інформаційними ресурсами/ Management of information resources	3	Залік
ВК 14	Рекламно-інформаційна діяльність підприємства/ Advertising and information activities of the enterprise	3	Залік

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний іспит та атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
ВК 15	Нормативна база інформаційної діяльності підприємства/ Normative base of information activities of the enterprise	3	Залік
ВК 16	Планування та організація виробничої діяльності підприємства/ Planning and organization of production activities of the enterprise	3	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент		18	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		120	

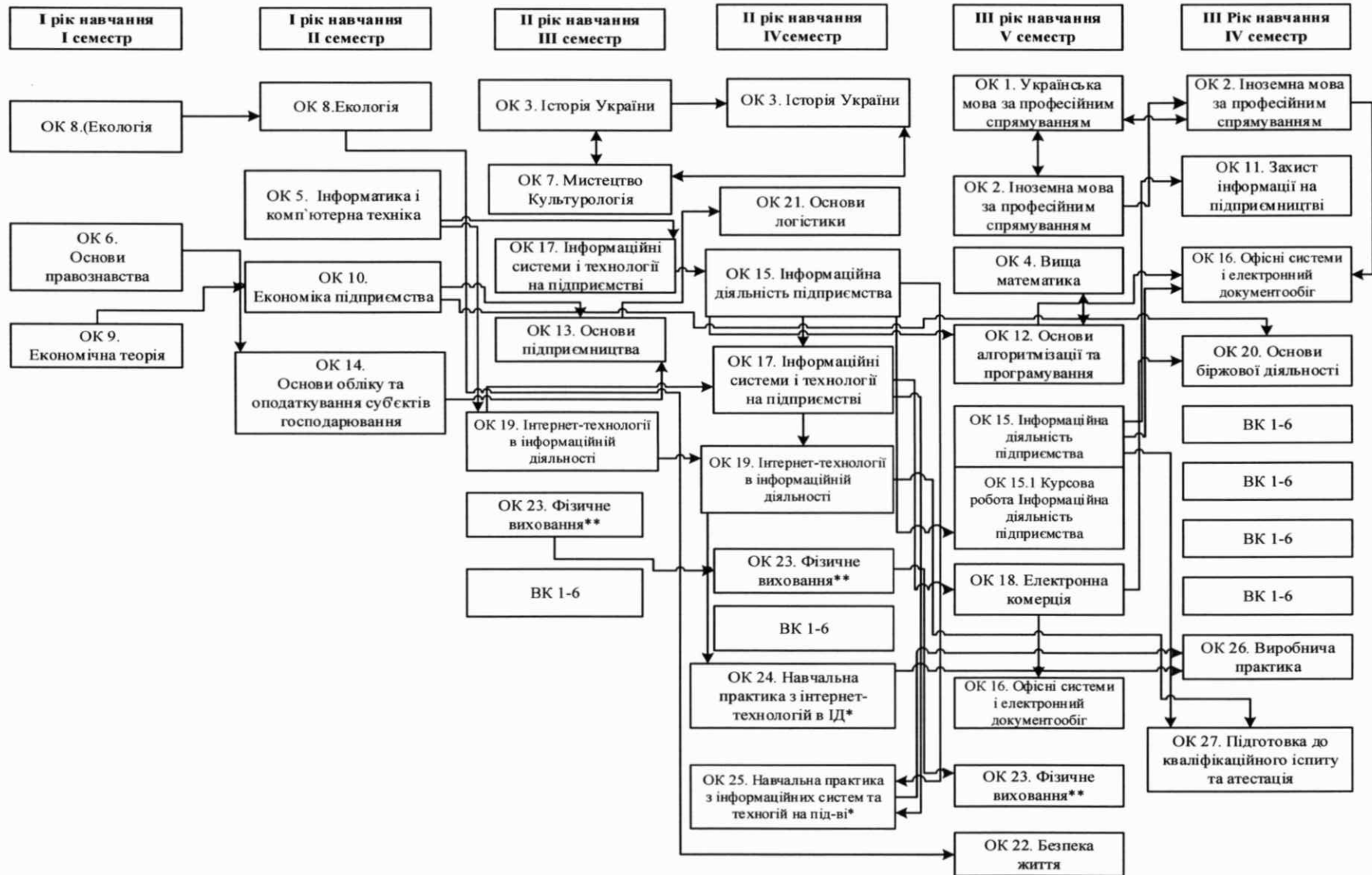
Примітки:

Для кожного ОК та ВК додається переклад англійською мовою.

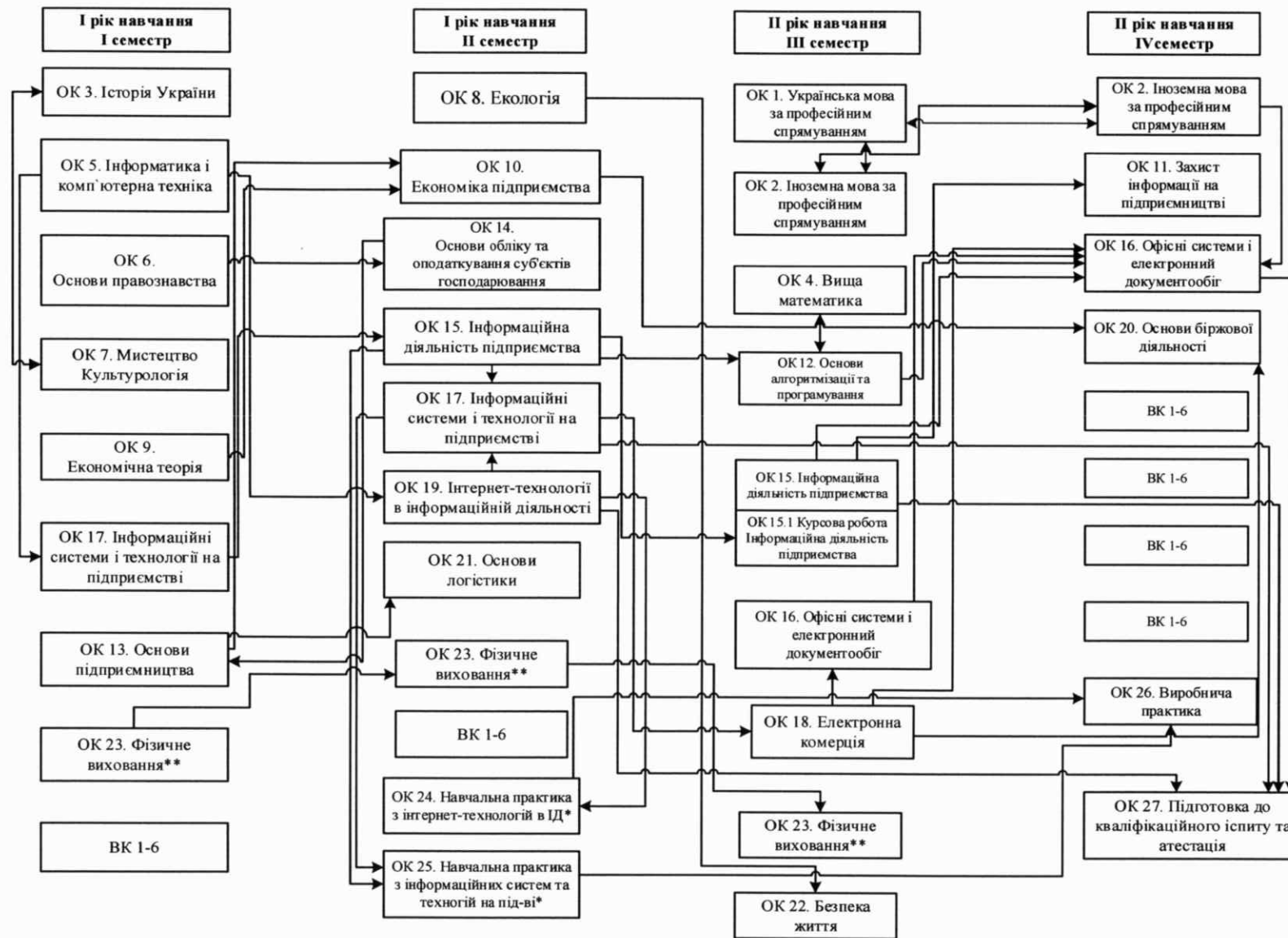
Для здобувачів освіти на основі базової середньої освіти на I-II курсах предмет «Фізична культура» включено до переліку базових предметів в обсязі 2 години на тиждень. Для здобувачів освіти III-IV курсів та тих, що вступили на навчання на основі повної загальної середньої освіти, заняття з фізичного виховання є обов'язковими і можуть включатися до ОПП з виділенням кредитів ЄКТС або як позакредитний освітній компонент.

Фізична культура шляхом проведення обов'язкових занять у закладах фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до навчальних програм, затверджених у встановленому порядку (частина 4 статті 26 Закону України «Про фізичну культуру і спорт»).

2.2.1 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



2.2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.

Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених стандартом та відповідною освітньо-професійною програмою.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У ВСП «КТЕФК ДТЕУ» функціонує система внутрішнього забезпечення якості освіти на основі Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти та освітньої діяльності у ВСП «КТЕФК ДТЕУ» та Стандарту фахової передвищої освіти спеціальності 076 Підприємництво та торгівля, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти, декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

5. Вимоги професійних стандартів (за наявності)

Професійний стандарт відсутній.

**6.1 Матриця відповідності програмних компетентностей
обов'язковим компонентам освітньої програми**

Компоненти	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 15.1	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	
Компетентності	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 15.1	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	
ЗК 1			+			+																							
ЗК 2			+		+		+	+															+	+					
ЗК 3				+																						+	+	+	
ЗК 4	+																												
ЗК 5		+																											
ЗК 6					+						+	+			+	+	+			+	+					+	+	+	+
ЗК 7					+				+							+										+	+	+	
ЗК 8										+			+															+	
ЗК 9					+						+					+	+	+	+	+						+	+	+	+
ЗК 10											+				+					+								+	+
СК 1													+																
СК 2										+			+																
СК 3																+	+												+
СК 4																							+						
СК 5														+									+					+	
СК 6													+															+	
СК 7														+															
СК 8																					+		+						
СК 9																+				+		+						+	
СК 10																+	+			+		+						+	
СК 11															+	+			+								+	+	+
СК 12																+	+			+	+					+	+	+	+
СК 13												+				+	+											+	+
СК 14											+					+										+	+	+	

**6.2 Матриця відповідності програмних компетентностей випускника
вбірковим компонентам освітньо-професійної програми**

Компоненти	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14	ВК 15	ВК 16
Компетентності																
ЗК 1				+				+							+	
ЗК 2		+														
ЗК 3	+		+							+						
ЗК 4		+		+												
ЗК 5		+		+											+	
ЗК 6							+				+					
ЗК 7										+						
ЗК 8	+		+													
ЗК 9							+						+			
ЗК 10									+					+		
СК 1					+											
СК 2						+										
СК 3														+		
СК 4					+											
СК 5									+				+			
СК 6			+													
СК 7						+										
СК 8					+							+		+		
СК 9												+				
СК 10																+
СК 11														+		+
СК 12												+				
СК 13							+									
СК 14									+		+					

**7.1 Матриця відповідності результатів навчання відповідним
обов'язковим компонентам освітньо-професійної програми**

Компоненти	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 15.1	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27
Результати навчання	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 15.1	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27
PH 1			+			+	+																+					
PH 2				+																								
PH 3	+	+																										
PH 4					+						+	+			+	+	+	+	+	+					+	+	+	+
PH 5									+							+									+	+	+	
PH 6													+														+	
PH 7								+	+				+														+	
PH 8										+			+			+												
PH 9										+			+			+												
PH 10																						+						
PH 11						+																					+	
PH 12										+													+				+	
PH 13														+														
PH 14																				+								
PH 15																+				+							+	
PH 16																+							+					
PH 17													+			+						+	+					
PH 18															+	+										+	+	+
PH 19																+	+	+	+	+					+		+	+
PH 20												+				+									+	+	+	
PH 21											+					+											+	
PH 22								+															+	+			+	

