

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КИЇВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ДТЕУ»**

**ПОЛОЖЕННЯ
про методичну раду
ВСП «КТЕФК ДТЕУ»**

Київ 2022

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою
ВСП «КТЕФК ДТЕУ»
07 липня 2022 р.
(протокол № 10, п. 2)

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказом ВСП «КТЕФК ДТЕУ»
від 07 липня 2022 р. № 8

ПОЛОЖЕННЯ **про методичну раду** **ВСП «КТЕФК ДТЕУ»**

1. Загальні положення

1.1 Положення про методичну раду Відокремленого структурного підрозділу «Київський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – Положення) визначає напрями її діяльності, основні цілі і завдання, склад і функції.

1.2 Методична рада Відокремленого структурного підрозділу «Київський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – ВСП «КТЕФК ДТЕУ») у своїй діяльності керується Положенням про ВСП «КТЕФК ДТЕУ», законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», іншими нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Державного торговельно-економічного університету, наказами та розпорядженнями директора, навчальними планами, цим Положенням.

Методична рада ВСП «КТЕФК ДТЕУ» – є робочим органом, який покликаний спрямувати діяльність учасників педагогічного процесу на виконання завдань, визначених вказаними нормативно-правовими документами, на підвищення якості і ефективності науково-методичної роботи, сприяння піднесенню інтелектуального, духовного й культурного рівня розвитку особистості.

1.3 Метою діяльності методичної ради є підвищення ефективності освітнього процесу та якості підготовки фахівців на основі впровадження сучасних досягнень у сфері освіти.

1.4 Завдання методичної ради:

- вироблення оптимальної моделі освітнього процесу та наукове обґрунтування основних напрямів удосконалення змісту навчання і виховання здобувачів освіти, їх професійної підготовки;

- вдосконалення програм, навчальних і методичних посібників та іншої навчально-методичної документації навчальних дисциплін;
- аналіз науково-теоретичного, професійного рівня викладання навчальних дисциплін, виховної роботи, досвіду підготовки здобувачів освіти до участі в наукових конкурсах та олімпіадах;
- впровадження в освітній процес новітніх теоретичних розробок, кращого досвіду сучасних педагогічних технологій, зокрема технологій дистанційного та змішаного навчання;
- вивчення, узагальнення, розповсюдження досвіду роботи циклових комісій;
- координація діяльності з підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників ВСП «КТЕФК ДТЕУ», розвитку їхньої ініціативи й творчості, саморозвитку й самовдосконалення;
- організація й консультування з наукової-дослідницької роботи коледжу;
- забезпечення зв'язку з іншими закладами освіти, ДТЕУ, науково-дослідними установами, інститутами післядипломної освіти педагогічних працівників та координація співпраці;
- залучення педагогічних, науково-педагогічних працівників до науково-дослідницької, пошукової, видавничої діяльності, участі з конкурсах професійної майстерності;
- визначення чіткої структури, змісту, форм методичної роботи на діагностичній основі відповідно до нормативних документів;

1.5 *Діяльність ради* будується на принципах науковості, системності, комплексності, плановості, послідовності, наступності, нормування, збалансованості, єдності теорії з практикою, перспективності, прогнозування, оптимальності.

1.6 Методична рада функціонує при заступникові директора з навчально-методичної роботи, створюється за наказом директора. Склад методичної ради щорічно затверджується наказом директора ВСП «КТЕФК ДТЕУ».

1.7 Методична рада ВСП «КТЕФК ДТЕУ» працює за планом роботи, який складається на навчальний рік.

1.8 Засідання методичної ради ВСП «КТЕФК ДТЕУ» проводяться не рідше одного разу на два місяці.

1.9 Ухвали методичної ради з усіх питань приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів та носять рекомендаційний характер. За пропозицією методичної ради ВСП «КТЕФК ДТЕУ» з окремих важливих питань може видаватися наказ директора ВСП «КТЕФК ДТЕУ».

2. Основні напрями діяльності методичної ради

2.1 Основні напрями діяльності методичної ради регламентовані Положенням про ВСП «КТЕФК ДТЕУ», його функціями, концепцією діяльності.

2.2 Методична рада розглядає відповідність змісту освіти стандартам, що

реалізуються через навчальні плани, освітньо-професійні програми, навчальні програми, навчально-методичний комплекс дисциплін.

2.3 Вивчає стан навчально-методичного забезпечення освітнього процесу; розробляє рекомендації з втілення ефективних методів, форм, засобів та технологій навчання, комп'ютеризації тощо.

2.4 Здійснює аналіз організації освітнього процесу, його відповідність вимогам нормативних документів і науковим принципам навчання, демократизації, гуманізації, доброчесності.

2.5 Розробляє типові вимоги до змісту методичних матеріалів за формами організації навчання: лекцій, семінарських занять, практичних і лабораторних робіт, індивідуальних занять, самостійної роботи здобувачів освіти, практичної підготовки, контрольних заходів тощо.

2.6 Розробляє порядок та методику проведення контролюючих заходів поточного, підсумкового модульного (семестрового) контролю, включаючи завдання для кваліфікаційних екзаменів.

2.7 Вивчає стан науково-дослідницької роботи, контролює її виконання та заслуховує звіти.

3. Склад та функції методичної ради

3.1 Склад методичної ради щорічно затверджується наказом директором ВСП «КТЕФК ДТЕУ».

3.2 До складу методичної ради входять заступник директора з навчально-методичної роботи, методисти, голови циклових комісій. В окремих випадках до складу методичної ради можуть включатися досвідчені педагогічні, науково-педагогічні працівники, куратори, майстри виробничого навчання.

3.3 Головою методичної ради є заступник директора з навчально-методичної роботи. В разі його відсутності головує на засіданні методист ВСП «КТЕФК ДТЕУ».

3.4 *Функції методичної ради:*

- розглядає питання удосконалення організації та методичного забезпечення освітнього процесу;
- аналізує та обґрунтовує пропозиції щодо визначення змісту освіти, впровадження сучасних освітніх технологій, форм і методів навчання;
- сприяє успішному впровадженню інноваційних технологій навчання, технологій дистанційного та змішаного навчання;
- розробляє рекомендації щодо удосконалення структури та змісту навчально-методичних матеріалів;
- надає методичну допомогу педагогічним, науково-педагогічним працівникам при плануванні та створенні навчально-методичних видань;
- сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників і аналізує результати його впровадження в освітній діяльності;

- розробляє рекомендації щодо вдосконалення системи оцінювання здобувачів освіти у ВСП «КТЕФК ДТЕУ»;
- розглядає питання формування інформаційних ресурсів для ефективного використання їх в освітньому процесі;
- розглядає подані документи і приймає рішення щодо визнання вебресурсів для дистанційного навчання навчально-методичною працею, що фіксується у відповідному протоколі засідання.
- координує роботу структурних підрозділів ВСП «КТЕФК ДТЕУ» щодо методичної роботи;
- здійснює моніторинг якості навчально-методичного забезпечення освітньо-професійних програм.

3.5 Робота методичної ради організовується відповідно плану роботи, який включається до зведеного Плану роботи ВСП «КТЕФК ДТЕУ» на навчальний рік, затвердженого директором ВСП «КТЕФК ДТЕУ». План проведення засідань методичної ради затверджується на першому засіданні методичної ради.

3.6 Загальне керівництво з питань підготовки засідань методичної ради здійснює заступник директора з навчально-методичної роботи. Для організації цієї роботи залучаються методисти ВСП «КТЕФК ДТЕУ», завідувач навчально-методичного кабінету.

3.7 Документація методичної ради:

- план засідань методичної ради на навчальний рік;
- протоколи засідань.

3.8 Рішення методичної ради з обговорених питань приймаються більшістю голосів. Рішення методичної ради заносяться до протоколів, підписуються головою та секретарем методичної ради.

4. Повноваження методичної ради

4.1 До компетенції методичної ради належать:

- науково-методичний супровід освітнього процесу;
- координація діяльності циклових комісій щодо організаційної та навчально-методичної роботи у ВСП «КТЕФК ДТЕУ»;
- проведення незалежної експертизи навчальної та методичної роботи педагогічних працівників, які рекомендовані до присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії», присвоєння звань викладач-методист, старший викладач;
- здійснення моніторингу діяльності циклових комісій з питань методичного забезпечення освітнього процесу і впровадження новітніх технологій навчання, технологій дистанційного та змішаного навчання;
- експертиза методичної та навчально-методичної літератури, посібників та їх електронних версій, які розробляють педагогічні, науково-педагогічні працівники і впроваджують в освітній процес;

- координація плану підготовки та проведення науково-методичних конференцій та інших організаційно-методичних заходів в коледжі.

4.2 Методична рада має право:

- направляти до підрозділів коледжу експертів для проведення моніторингу з питань науково-методичної роботи;
- отримувати від підрозділів коледжу інформацію з питань організації та проведення науково-методичної роботи, діяльності педагогічних, науково-педагогічних працівників;
- вносити пропозиції до педагогічної ради ВСП «КТЕФК ДТЕУ» щодо удосконалення науково-методичної роботи у ВСП «КТЕФК ДТЕУ»;
- формувати творчі (робочі) групи для організації та проведення науково-методичних заходів та залучати до роботи в них педагогічних, науково-педагогічних працівників.

5. Права і обов'язки членів методичної ради

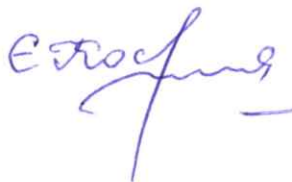
5.1 Члени методичної ради мають право:

- вносити на розгляд методичної ради пропозиції щодо вдосконалення викладання навчальних дисциплін і підвищення рівня роботи з виховання молоді.

5.2 Члени методичної ради зобов'язані:

- своєчасно відвідувати засідання методичної ради;
- активно брати участь у роботі методичної ради;
- своєчасно виконувати всі доручення голови методичної ради;
- за дорученням голови відвідувати заняття, курсові і випускові екзамени з дисциплін та інші заходи у ВСП «КТЕФК ДТЕУ»;
- вивчати питання планування й організації освітнього процесу у ВСП «КТЕФК ДТЕУ»;
- якісно і на високому методичному рівні здійснювати підготовку доповідей, виступів, навчально-методичної та іншої документації;
- інформувати членів структурних підрозділів про рішення методичної ради.

Заступник директора
з навчально-методичної роботи



Євгенія КОСТЮК